

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Методическая проблема: создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС.

Цель методической работы: реализация модели методического обеспечения образовательной деятельности, ориентированной на непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей, их профессиональной компетентности в области учебных предметов и методики их преподавания на основе системно-деятельностного подхода в соответствии с разработанной программой развития школы «Учитель. Школьная команда».

Задачи методической работы.

1. Укомплектовать школу высококвалифицированными педагогическими кадрами.
2. Создать правовые, организационные условия для развития профессиональной культуры педагогических работников.
3. Развивать внутришкольную систему непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников через повышение квалификации и участие в профессиональных конкурсах.
4. Оптимизировать штатное расписание с учетом решения задач по обеспечению повышения качества образовательного процесса, социального заказа, внедрение разработанных единых подходов к формированию штатного расписания.
5. Организовать повышение квалификации управленческой команды школы и приведение штатного расписания в соответствии с потребностями образовательной системы школы.
6. Создать на базе школы профессиональные сообщества, нацеленных на осуществление методической поддержки педагогов.
7. Организовать повышение квалификации педагогов по вопросам ЦОС и работа с детьми ОВЗ.
8. Организовать повышение квалификации учителей математики, информатики, химии, биологии по программам, направленным на формирование у обучающихся навыков, обеспечивающих технологический суверенитет страны.
9. Разработать индивидуальные образовательные маршруты для педагогов с целью профессионального роста, аттестации на первую и высшую категории, методиста, педагога-наставника.
10. Создать условия для активного и результативного участия педагогов в конкурсном движении профессионального мастерства на региональном уровне и

всероссийском уровне.

11. Обновить нормативной базы по стимулированию педагогов по участию в профессиональных конкурсах и иных мероприятиях по обмену передовым педагогическим опытом.

12. Разработать методику по подготовке к участию педагогов в конкурсах профмастерства, участию в семинарах, научно-практических конференциях по обмену опытом.

13. Создать условия для результативной работы в инновационном режиме.

Структурные компоненты методической работы:

Методическая работа проводится под контролем администрации школы. Процесс проектирования методической работы включает разработку локальных нормативных актов:

- приказа и Положения о методической работе (включая Положение о педагогическом, Положение о профессиональном объединении учителей);
- анализ методической работы за предыдущий учебный год;
- план методической работы на новый учебный год.

Основной формой организации методической работы является профессиональное объединение учителей – предметников, классных руководителей, деятельность которых направлена на достижение общепедагогических целей.

Функции методической работы:

- ✓ информационная — направлена на сбор и обработку информации по проблемным вопросам методической работы учреждения, на выявление и создание банка данных по актуальным вопросам деятельности образовательной организации;
- ✓ аналитическая — направлена на изучение фактического состояния методической работы и обоснование применения тех или иных способов, средств, воздействий для достижения желаемых: целей, на объективную оценку получения результатов;
- ✓ прагматическая — направлена на выбор как идеальной, так и реальной цели, и выработку планов по ее достижению;
- ✓ проектировочная — направлена на разработку содержания и создание различных проектов деятельности организации.
- ✓ организационно-координационная должна учитывать на основе данных проблемно-ориентированного анализа конкретную ситуацию в организации, обеспечивать возможность повышения уровня профессиональной компетенции каждого педагога;
- ✓ обучающая функция методической работы (повышение квалификации) направлена на повышение и развитие профессиональной компетенции конкретного педагога в осуществлении образовательного процесса, т. е. вооружение педагога актуальными педагогическими знаниями и технологиями, развитие его общей эрудиции, а также необходимых для педагога свойств и качеств личности;
- ✓ контрольно – диагностическая – занимает особое место в методической работе и реализуется по отношению к педагогам.

Современные требования к постановке задач методической работы заключается в следующем:

- исследование образовательных потребностей социума;
- анализ состояния качества образования в образовательной организации;
- формирование банка информации по основным направлениям развития системы образования (технологии, методическая литература и т.д.);
- обеспечение высокого качества образовательного процесса путем внедрения актуальных программ, технологией;
- выявление, изучение и оценка результативности педагогического опыта в образовательной организации, его обобщение и распространение;
- прогнозирование, планирование и работа по повышению и развитию профессиональной компетенции педагогического коллектива учреждения;
- оказание им организационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- оказание поддержки педагогическим работникам в инновационной деятельности, помощи в подготовке к аттестации.

Формы методической работы.

1. Педагогический совет – высший орган педагогического руководства школой, который решает вопросы по проблемам повышения мастерства педагогов, качества процессов воспитания и обучения, а также осуществляется обмен опытом педагогов, заслушиваются творческие отчеты и сообщения.

Формы проведения педагогических советов - творческие группы, деловые игры, диалоговое общение, анализ, обсуждение педагогических результатов, дискуссии.

2. Методический совет – коллегиальный совещательный орган, созданный при педагогическом совете, организующий педагогическую работу учителей и создающий все необходимые условия для развития их творчества. Методический Совет определяет стратегию и тактику по совершенствованию педагогического мастерства учителей. На Методическом Совете формулируются основные вопросы, которые необходимо рассмотреть на методических совещаниях и объединениях, осуществляется разработка программ практикумов и семинаров.
3. Профессиональные объединения педагогов – включают в себя многообразие деятельности:
 - Повышение общего уровня педагогической деятельности и качества преподаваемых учащимся знаний.
 - Внедрение в образовательный процесс передового педагогического опыта и достижений современной науки.
 - Обсуждение наиболее сложных тем и разделов образовательных программ.

- Осуществление оценки собственной педагогической деятельности в соответствии с образовательной программой.
 - Разработка, внедрение и апробирование разнообразных обучающих и контролирующих программ (технологий), оценка их эффективности.
 - Подготовка тематики проверочных работ для учащихся по итогам изучения темы, раздела, дисциплины, обсуждение их результативности и полученных результатов.
4. Знакомство с правовыми документами, локальными актами
 5. Проблемные теоретико-практические семинары – направлены на обеспечение единства теоретической и практической подготовки педагогического коллектива. Занятия, проводимые для педагогов в рамках семинаров, направлены на повышение мотивации к самообразованию. Семинарские занятия проводятся в форме деловых или ролевых игр, игр-практикумов, тренингов и т.п.
 6. Творческие группы – группы педагогов, которые созданы на основании общих интересов. Работа в группе основана на какой-либо идее, которую педагоги-единомышленники разрабатывают и внедряют в образовательный процесс с целью его совершенствования и повышения качества образования в школе.
 7. Взаимопосещение уроков.
 8. Обобщение педагогического опыта.
 9. Предметные недели.
 10. Организация работы с одаренными детьми.
 11. Оформление методического уголка.
 12. Размещение лучших материалов на сайте школы

Направления методической работы.

1. Координация работы профессиональных объединений педагогов по повышению уровня профессиональной квалификации.
2. Организация и обеспечение эффективных условий для непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов.
3. Оказание необходимой помощи педагогам в деятельности по самообразованию и самосовершенствованию.
4. Необходимое информационное обеспечение образовательного процесса в школе.
5. Повышение мотивации педагогического коллектива на осуществление анализа собственной педагогической, научно-исследовательской и поисковой деятельности в рамках образовательного процесса школы.
6. Создание необходимых условий для ознакомления, изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта.
7. Инновационная работа над методической темой школы.

Методическая работа в школе строится как процесс изменения внутренних условий развития образовательного учреждения в соответствии с изменением внешних условий развития системы образования.

Деятельность методической службы

I. Обеспечение управления методической работой школы

Цель: обеспечить непрерывную связь системы методической работы с образовательным процессом школы.

1.1. Организационно-педагогическая деятельность

Цель: выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Утверждение методической темы школы и плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год	август	Игишева С.А. Персикова В.С. Щукина Л.Л.	Приказ
2.	Утверждение состава методического совета	август	Игишева С.А. Щукина Л.Л.	Приказ
3.	Комплектование и назначение руководителей профессиональных объединений	август	Игишева С.А.	Приказ
4.	Создание базы данных о количественном и качественном составе педагогов школы, перспективный план аттестации	август	Щукина Л.Л.	Учёт педагогических кадров
5.	Изучение нормативно-правовых документов	в течение года	Игишева С.А. Персикова В.С. Щукина Л.Л.	Изучение нормативно-правовой базы организации методической работы

Работа Методического совета школы.

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Заседание № 1: «Методическая тема, цель, задачи и план методической работы образовательного учреждения в 2024 – 2025 учебном году»	август	Игишева С.А. Персикова В.С. Щукина Л.Л.	Приказ. Утверждение плана работы.
2.	Заседание № 2: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных	ноябрь	Игишева С.А. Персикова В.С. Щукина Л.Л.	Протокол о результатах реализации

	ФГОС» <u>Рабочие вопросы:</u> 1) анализ проведения школьных предметных олимпиад; 2) итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть; 3) проведение мероприятий по подготовке к ГИА.			ФГОС
3.	Заседание №3 Тема: «Современный урок как условие перехода на новые образовательные стандарты ФГОС» <u>Рабочие вопросы:</u> 1) результативность методической работы школы за первое полугодие; 2) итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие; 3) итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад	январь	Игишева С.А. Персикова В.С. Щукина Л.Л.	Аналитическая справка о результатах муниципально го этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников, протокол методического совета
4.	Заседание № 4 Тема: «Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС» <u>Рабочие вопросы:</u> 1) итоги обобщения опыта работы учителей – предметников; 2) итоги проведения предметных недель.	март	Игишева С.А. Персикова В.С. Щукина Л.Л.	Определение степени реализации поставленных задач, выявление возникших проблем, определение путей их решения
5.	Заседание № 5 Тема: «Итоги методической работы школы в 2024-2025 учебном году» <u>Рабочие вопросы:</u> Отчет о реализации плана методической работы школы за 2024-2025 учебный год. Обсуждение проекта плана методической работы школы	май	Игишева С.А. Персикова В.С. Щукина Л.Л.	Подведение итогов. Рекомендации и к перспективному плану работы методического совета на

	на 2025-2026 учебный год.			2025-2026 учебный год
--	---------------------------	--	--	--------------------------

Работа с руководителями МО

Цель: Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Методическое совещание: «Приоритетные задачи методической работы в 2024-2025 учебном году и отражение их в планах методических объединений»	август	Щукина Л.Л. руководители МО	Планы работы МО
2.	Планы работы МО	сентябрь	руководители МО	Утверждение планов работы МО
3.	Заседания МО	по планам МО	руководители МО	Протоколы
4.	Проведение предметных недель	по плану МО	руководители МО	Мероприятия
5.	Анализ оценочных процедур	по планам оценочных процедур	руководители МО	Справка
6.	Анализ подготовки к ГИА (диагностические работы, организация мероприятий)	в течение года	руководители МО	Справка
7.	Методический семинар «Приоритетные цели обновленных ФГОС " (МО учителей начальных классов)	ноябрь	Жабунина Н.В.	Повышение методического и педагогического мастерства педагогов
8.	Методический семинар «Реальность и тенденции современного образования в рамках внедрения ФГОС» (все предметные МО педагогов)	февраль	Щукина Л.Л.	Повышение методического и педагогического мастерства педагогов

Организация информационного обеспечения

Цель: создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
---	-------------------------	------	---------------	-----------

1.	Организация методических рекомендаций по запросам учителей	в течение года	администрация школы	Оказание помощи учителю в работе
2.	Пополнение научно-методической базы школы	в течение года	администрация школы библиотекарь	Обзор новинок методической литературы
3.	Ознакомление с нормативными документами обновленных ФГОС и локальными актами	в течение года	Администрация школы	Изучение нормативных документов и локальных актов
4.	Использование ИКТ	в течение года	педагоги	Повышение качества образовательного процесса

2. Повышение уровня квалификации педагогических кадров

Цель: обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации

Работа с молодыми и вновь прибывшими учителями

Цель: выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки молодых и вновь прибывших учителей, развитие профессиональных навыков молодых учителей

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых учителей	сентябрь - ноябрь	Жабунина Н.В. Галянич Г.В. Персикова В.С. Щукина Л.Л.	Оказание методической помощи
2.	Круглый стол «Организация системы наставничества в школе»	сентябрь	Жабунина Н.В. Галянич Г.В. Персикова В.С. Щукина Л.Л.	Оказание помощи в профессиональном становлении молодых педагогов
3.	Консультация «Работа учителя со школьной документацией»	сентябрь	Жабунина Н.В. Галянич Г.В. Персикова В.С. Щукина Л.Л.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей
4.	Собеседование. Изучение основных нормативных документов, регламентирующих	в течение года	Жабунина Н.В. Галянич Г.В. Персикова	Информирование учителей о нормативных актах, на которых

	образовательную деятельность.		В.С. Щукина Л.Л.	основывается профессиональная деятельность учителя
5.	Посещение уроков администрацией. Изучение способов проектирования и проведения урока у молодых учителей Семинар-практикум. «Современный урок: какой он?» Анализ результатов посещения уроков	в течение года	Жабунина Н.В. Галянич Г.В. Персикова В.С. Щукина Л.Л.	Оказание методической помощи в организации урока
6.	Взаимопосещение уроков молодых специалистов и учителей с большим педагогическим опытом	декабрь-март	Молодые специалисты, учителя школы	Оказание методической помощи в организации урока
7.	Анкетирование по выявлению затруднений в педагогической деятельности	май	Жабунина Н.В. Галянич Г.В. Персикова В.С. Щукина Л.Л.	Планирование работы по оказанию методической помощи на следующий учебный год

Курсовая система повышение квалификации

Цель: совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.

1.	Корректировка перспективного плана повышения квалификации в связи с внедрением новых ФГОС	сентябрь	Щукина Л.Л.	Перспективный план курсовой подготовки
2.	Составление заявок по прохождению курсов	в течение года	Щукина Л.Л.	Организация прохождения курсов по запросам педагогов
3.	Посещение курсов повышения квалификации, семинаров учителями и администрацией школы	по плану	администрация школы	Организованное прохождение курсов. Повышение профессиональной компетентности педагогов
4.	Посещение уроков творчески работающих	в течение года	педагоги	Повышение творческой

	учителей			активности и профессионализма педагога
Аттестация педагогических работников Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников				
№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Консультирование: «Новые требования к подготовке материалов аттестации педагогов»	сентябрь	Щукина Л.Л.	Педагогическая компетентность в вопросах нормативно-правовой базы
2.	Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности. Портфолио учителя»	по запросу	Щукина Л.Л.	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности, составление Портфолио
3.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации, размещения материалов	по запросу	Щукина Л.Л.	Преодоление затруднений при написании педагогом заявлений
4.	Составление списка аттестуемых педагогических работников в 2024- 2025 учебном году	сентябрь	Щукина Л.Л.	Список аттестуемых педагогических работников в 2024 – 2025 учебном году
5.	Издание приказов ОУ по аттестации в 2024 – 2025 учебном году на аттестацию на соответствие занимаемой должности	в течение года	Игишева С.А. Щукина Л.Л.	Приказы
6.	Подготовка материалов к аттестации, оформление необходимых документов для прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности	в течение года	Щукина Л.Л.	Документация
7.	Издание приказов ОУ по результатам аттестации в	в течение	Игишева С.А. Щукина Л.Л.	Приказы

	2024 – 2025 учебном году на соответствие занимаемой должности	года		
--	---	------	--	--

Обобщение и распространение опыта работы

Цель: Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Пополнение банка данных о профессиональных конкурсах, педагогических чтениях	в течение года	Щукина Л.Л. Руководители МО	Своевременное информирование педагогов о конкурсах
2.	Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах: «Учитель года», «Самый классный классный», и др.	в течение года	Щукина Л.Л. Руководители МО	Участие в конкурсах педагогов школы, отчёт об участии в конкурсах
3.	Подготовка и участие педагогов школы в научно-практических конференциях разного уровня	в течение года	Руководители МО Педагоги	Выступления, статьи в сборниках материалов конференции
4.	Представление опыта работы учителей на заседаниях МО	по плану МО	Руководители МО	Выработка рекомендаций для внедрения
5.	Организация обмена опытом: - открытые уроки учителей (в рамках семинаров, предметных недель); - распространения результатов профессиональной деятельности в ПО	в течение года	Руководители МО Педагоги	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению
6.	Организация обмена опытом на муниципальном уровне, региональном уровне (заседания ГПО, методические семинары)			

7.	Публикации методических разработок уроков и презентаций на различных образовательных платформах и сайтах	в течение года	Педагоги	Обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов
----	--	----------------	----------	---

Работа с одаренными детьми

Цель: выявление талантливых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию

1.	Определение контингента и составление плана работы с одаренными детьми	сентябрь	Руководители МО Педагоги	Организация и проведение работы с одаренными детьми
2.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь - октябрь	Персикова В.С. Руководители МО	Выявление и поддержка одаренных детей
3.	Подготовка школьников к участию в конкурсах различных уровней	в течение года	Педагоги	Поддержка одаренных детей

График проведения предметных недель

Цели проведения предметных недель:

- поиск путей повышения качества образовательного процесса через освоение и внедрение в практику работы современных образовательных технологий;
- показать методические приемы и формы организации урочной и внеурочной деятельности учащихся гимназии, обеспечивающие повышение мотивации и познавательного интереса.
- создать условия максимально благоприятствующие получению качественного образования каждым учеником в зависимости от его индивидуальных способностей, наклонностей, культурно - образовательных потребностей.

1.	МО учителей предметов гуманитарного цикла	декабрь	Ооржак О.В.	Проведение мероприятий
2.	МО учителей предметов естественноматематического цикла	февраль	Щукина Л.Л.	Проведение мероприятий
3.	ПО учителей предметов естественно – научного и общественного цикла	апрель	Жабунина Н.В.	Проведение мероприятий